

TRUMPALAIKĖ NEFORMALIOJO ŠVIETIMO NUOTOLINIO UGDYMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2020 m. mėn. d. Nr.

1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. BĮ Lietuvos vaikų ir jaunimo centras (toliau -LVJC) – (j. k. 190996278, adr. Konstitucijos pr. 25, LT-08105 Vilnius, tel. (8 5) 273 3333, el. p. info@lvjc.lt, a. s.: AB „Swedbank“ – LT27 7300 0100 9892 5796, AB „SEB bankas“ – LT80 7044 0600 0090 8033, registro tvarkytojas – VĮ „Registru centras“) (toliau sutartyje vadinamas **Paslaugų teikėju**) ir fizinis asmuo arba fizinio asmens, kuriam nėra 14 metų, atstovas pagal įstatymą – tėvas / globėjas (toliau sutartyje vadinamas **Paslaugų gavėju**).

Paslaugų gavėjo vardas, pavardė _____

Paslaugų gavėjo asmens kodas _____

Adresas _____

Telefonas _____

El. paštas _____

Veikloje dalyvaujantis asmuo
(toliau – dalyvis, ugdytinis) _____

Dalyvio asmens kodas _____

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugų gavėjui nuotolinio ugdymo paslaugas, o Paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti už šias paslaugas šioje sutartyje numatyta tvarka.

2.2. Teikiamos neformaliojo švietimo paslaugos:

2.2.1. Paslaugos pavadinimas:	
2.2.2. Paslaugos teikimo terminas:	
2.2.3. Vadovas:	
2.2.4. Paslaugos kodas informacinėje sistemoje:	
2.2.5. Mokėtojo kodas:	
2.2.6. Paslaugos kaina:	
2.2.7. Nuolaida:	

3. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos.

3.1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1.1. Ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu būdu per telekomunikacijų kanalus – telefonu, internetiniu ryšiu – naudojant įvairias, daugeliui pedagogų prieinamas technines priemones – išmaniuosius telefonus, planšetes, asmeninius kompiuterius.

- 3.1.1.2. Užtikrinti nuotolinio ugdymo paslaugų teikimą Paslaugų gavėjui pagal pasirinktą programą.
- 3.1.1.3. Užtikrinti, kad Paslaugų gavėją ugdys kompetentingi, išsilavinę ir teisės aktų reikalavimus atitinkantys mokytojai;
- 3.1.1.4. Vykdamas paslaugas vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais bei savo nuostatais.
- 3.1.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:
- 3.1.2.1. Jeigu į Paslaugų gavėjo pasirinktą nuotolinio ugdymo grupę (būrelį) nesusirinko reikiamas skaičius ugdytinių, anuliuoti pasirašytą sutartį su Paslaugų gavėju. Jei Paslaugų gavėjas jau būna atsiskaitęs su Paslaugų teikėju, Paslaugų gavėjui pateikus prašymą, Paslaugų teikėjas per 7 darbo dienas nuo prašymo pateikimo dienos grąžina 100 proc. įmokėtos sumos;
- 3.1.2.2. Negalinti suteikti paslaugų ar esant svarbioms priežastims, tame tarpe, bet neapsiribojant, jei dalyvis savo elgesiu ar veiksmais trikdo nuotolinio ugdymo procesą, ar dalyvio sveikatos būklė neleidžia jam teikti paslaugų, vienašališkai nutraukti ar sustabdyti paslaugų teikimą, įspėjus raštu klientą prieš 5 dienas.
- 3.2. Paslaugų gavėjo teisės ir pareigos.
- 3.2.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:
- 3.2.1.1. Bendradarbiauti su Paslaugų teikėjo atstovais sprendžiant klausimus, kilusius dėl šios sutarties sąlygų vykdymo;
- 3.2.1.2. Pranešti raštu apie šioje sutartyje nurodytų kontaktinių duomenų pasikeitimą ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo;
- 3.2.1.3. Informuoti Paslaugų teikėją apie Paslaugų gavėjo sveikatos sutrikimus (ligas, alergijas, vartojamus vaistus ir kt.), į kuriuos turėtų atsižvelgti Paslaugų teikėjas.
- 3.2.1.4. Paslaugų gavėjas įsipareigoja užtikrinti saugią ir tinkamą aplinką nuotoliniam ugdymui.
- 3.2.2. Šia sutartimi Paslaugų gavėjas (jo atstovas) pareiškia sutinkantis, kad paslaugos teikimo metu padarytos nuotraukos bei filmuota medžiaga yra Lietuvos vaikų ir jaunimo centro nuosavybė ir gali būti naudojama Paslaugų teikėjo savireklamos tikslams be atskiro Paslaugų gavėjo (jo atstovo) sutikimo.

sutinku nesutinku

(vardas, pavardė)

(parašas)

3.2.3. Paslaugų gavėjas sutinka gauti Paslaugų teikėjo naujienas ir kitą informaciją, susijusią su LVJC paslaugomis.

sutinku nesutinku

(vardas, pavardė)

(parašas)

3.2.4. Paslaugų gavėjas turi teisę bet kada atšaukti šioje sutartyje savo pateiktus sutikimus, informuodamas Paslaugų teikėją raštu.

4. ATSISKAITYMO IR KOMPENSAVIMO TVARKA

4.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja sutarties pasirašymo metu pilnai apmokėti už paslaugas 2.2.6. punkte nurodytą sumą.

4.2. Jeigu Paslaugų gavėjas per numatyta paslaugos teikimo laikotarpį dalyvaujant ne visuose numatytuose nuotolinio ugdymo užsiėmimuose, apmokėjimas už paslaugas nėra gražinamas.

5. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

5.1. Sudaryta sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja kol teikiamos paslaugos.

5.2. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, pateikus prašymą el. paštu info@lvjc.lt. Nutraukus sutartį už paslaugas sumokėta suma nėra gražinama.

5.3. Sutartis sudaroma elektronine forma ir galioja elektroniniais parašais pasirašyta sutartis.

6. ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

6.1. Visi tarp šalių dėl sutarties vykdymo kilę ginčai, sprendžiami derybomis. Nepavykus jų išspręsti derybų būdu, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, teisingumą nustatant pagal Paslaugų teikėjo buveinės vietą.

7. SUTARTIES PRIEDAI, ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

7.1. Sutarties priedai, pasirašyti abiejų šios sutarties šalių, laikomi neatskiriama šios sutarties dalimi ir turinčiu tokią pačią teisinę galią kaip ir ši sutartis. Paslaugų gavėjas patvirtina, kad yra supažindintas su Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme numatytais teisėmis: žinoti (būti informuotam) apie šioje sutartyje pateiktų asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su šiais asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti ar sunaikinti asmens duomenis įstatymo numatytais atvejais, nesutikti su asmens duomenų tvarkymu.

7.2. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu būdu, organizacija laikosi konfidencialumo ir asmens duomenų apsaugos reikalavimų.

7.3. Neformalaus ugdymo užsiėmimai yra autorinis kūrinys, kuris negali būti platinamas be mokinių tėvelių (globėjų) ir mokytojo sutikimo.

SUTARTIES ŠALIŲ PARAŠAI

Paslaugų teikėjas:

(parašas)

(vardas pavardė)

Paslaugų gavėjas:

(parašas)

(vardas pavardė)