



## TRUMPALAIKĖ NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

20.. m. .... mėn. .... d. Nr. ....

### 1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. Lietuvos vaikų ir jaunimo centras (LVJC) – pagalbą mokiniui, mokytojui ir mokyklai teikianti švietimo įstaiga (į. k. 190996278, adr. Konstitucijos pr. 25, LT-08105 Vilnius, tel. (8 5) 273 3333, el. p. info@lvjc.lt, a. s.: AB „Swedbank“ – LT27 7300 0100 9892 5796, AB „SEB bankas“ – LT80 7044 0600 0090 8033, registro tvarkytojas

– VĮ „Registrų centras“) (toliau sutartyje vadinamas **Paslaugų teikėju**) ir fizinis asmuo arba fizinio asmens, kuriam nėra 14 metų, atstovas pagal įstatymą – tėvas / globėjas (toliau sutartyje vadinamas **Paslaugų gavėju**).

Paslaugų gavėjo vardas, pavardė \_\_\_\_\_

Paslaugų gavėjo asmens kodas \_\_\_\_\_

Adresas \_\_\_\_\_

Telefonas \_\_\_\_\_

El. paštas \_\_\_\_\_

Ugdytinis \_\_\_\_\_

Asmens kodas \_\_\_\_\_

### 2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugų gavėjui paslaugas, o Paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti už šias paslaugas šioje sutartyje numatyta tvarka.

2.2. Teikiamos neformaliojo švietimo paslaugos:

2.2.1. Paslaugos pavadinimas:	
2.2.2. Paslaugos laikas:	
2.2.3. Paslaugos kodas informacinėje sistemoje:	
2.2.4. Mokėtojo kodas:	
2.2.5. Paslaugos teikimo terminas:	
2.2.6. Paslaugos kaina:	
2.2.7. Užsiėmimų skaičius per savaitę:	
2.2.8. Nuolaida:	
2.2.9. <b>Mokėtina suma:</b>	

2.3. Paslaugos teikiamos nustatytais savaitės dienomis, išskyrus švenčių dienas.

### 3. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

#### 3.1. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos.

##### 3.1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 3.1.1.1. Užtikrinti paslaugų teikimą Paslaugų gavėjui pagal pasirinktą programą. Tuo atveju, jei jis lanko ne visus pagal programą priklausančius užsiėmimus, Paslaugų teikėjas neatsako už tai, kad perteikta ne visa ugdymo programa;
- 3.1.1.2. Užtikrinti, kad Paslaugų gavėjas būtų ugdomas saugioje ir sveikoje aplinkoje;
- 3.1.1.3. Paslaugų gavėjo prašymu teikti informaciją apie ugdymo rezultatus ir sąlygas;
- 3.1.1.4. Užtikrinti, kad Paslaugų gavėją ugdys Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymo nustatytus kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys mokytojai;
- 3.1.1.5. Vykdamas paslaugas vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais bei savo nuostatais;
- 3.1.1.6. Užtikrinti, kad šios sutarties 3.2.3. punkte nurodyta medžiaga Lietuvos vaikų ir jaunimo centro reklamos tikslams būtų naudojama laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktų ir nepažeisiant Paslaugų gavėjo interesų.

##### 3.1.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

- 3.1.2.1. Jeigu į Paslaugų gavėjo pasirinktą grupę (būrėlį) nesusirinko reikiamas skaičius ugdytinių, anuliuoti pasirašytą sutartį su Paslaugų gavėju. Jei Paslaugų gavėjas jau būna atsiskaitęs su Paslaugų teikėju, Paslaugų gavėjui pateikus prašymą, Paslaugų teikėjas per 7 darbo dienas nuo prašymo pateikimo dienos grąžina 100 proc. įmokėtos sumos;
- 3.1.2.2. vienašališkai nutraukti teikimą, jei vaikas kelia grėsmę kitų vaikų saugumui;
- 3.1.2.3. sustabdyti paslaugų teikimą, jei NŠ mokytojui kyla abejonių dėl ugdytinio galimybių dalyvauti ugdymo procese dėl jo sveikatos būklės. Sustabdžius paslaugų teikimą siūloma Paslaugų gavėjui pristatyti gydytojo pažymą apie Ugdytinio galimybes dalyvauti konkrečiuose veiklose.

#### 3.2. Paslaugų gavėjo teisės ir pareigos.

##### 3.2.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

- 3.2.1.1. Bendradarbiauti su Paslaugų teikėjo atstovais sprendžiant klausimus, kilusius dėl šios sutarties sąlygų vykdymo;
- 3.2.1.2. Jei Paslaugų gavėjas yra 14–18 metų amžiaus, pasirašant šią sutartį jis privalo pateikti vieno iš tėvų / globėjų pasirašytą sutikimą pasirašyti šią sutartį bei to tėvo / globėjo asmens dokumento kopiją, patvirtintą tėvo / globėjo parašu;
- 3.2.1.3. Laikytis viešai skelbiamų interneto tinklapyje [www.lvjc.lt](http://www.lvjc.lt) Paslaugų teikėjo vidaus tvarkos taisyklių, naudojimosi LVJC neformaliojo švietimo paslaugomis taisyklių bei kitų patvirtintų taisyklių, pagarbiai elgtis su kitais bendruomenės nariais;
- 3.2.1.4. Pranešti apie šioje sutartyje nurodytų kontaktinių duomenų pasikeitimą ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo;
- 3.2.1.5. Informuoti Paslaugų teikėją apie Paslaugų gavėjo sveikatos sutrikimus (ligas, alergijas, vartojamus vaistus ir kt.), į kuriuos turėtų atsižvelgti Paslaugų teikėjas, ir pateikti informaciją apie profilaktinio sveikatos tikrinimo išvadas, jeigu gydytojo sprendimu paslaugų gavėjo dalyvavimas konkrečioje neformaliojo švietimo veikloje gali turėti įtakos jo sveikatai.

3.2.2. Šia sutartimi Paslaugų gavėjas (jo atstovas) pareiškia sutinkantis, kad paslaugos teikimo metu padarytos nuotraukos bei filmuota medžiaga yra Lietuvos vaikų ir jaunimo centro nuosavybė ir gali būti naudojama Paslaugų teikėjo savireklamos tikslams be atskiro Paslaugų gavėjo (jo atstovo) sutikimo.

sutinku       nesutinku

\_\_\_\_\_ (vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_ (parašas)

3.2.3. Paslaugų gavėjas sutinka, kad ugdytinis dalyvautų vienos dienos renginiuose (išvykose, koncertuose, varžybose ir kt.) Lietuvoje, lydimas Lietuvos vaikų ir jaunimo centro pedagogų (ar kitų pilnamečių LVJC atstovų). Apie numatomą renginį LVJC iš anksto informuoja paslaugų gavėją sutartyje nurodytu el. paštu.

3.2.4. Paslaugų gavėjas sutinka gauti Paslaugų teikėjo naujienas ir kitą informaciją, susijusią su LVJC paslaugomis el. pašto adresu, nurodytu 1 punkte:.

sutinku  nesutinku

\_\_\_\_\_ (vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_ (parašas)

3.2.5. Paslaugų gavėjas turi teisę atšaukti šioje sutartyje savo pateiktus sutikimus, informuodamas Paslaugų teikėją raštu.

#### 4. ATSISKAITYMO IR NUOLAUDŲ TVARKA

4.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja sutarties pasirašymo metu pilnai apmokėti už paslaugas 2.2.6. punkte nurodytą sumą.

4.2. Trumpos apimties (iki 14 kalendorinių dienų) ir ne sezono metu (07.01–08.31) vykstančioms veikloms nėra taikoma standartinė nuolaidų sistema.

#### 5. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

5.1. Sudaryta sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja kol teikiamos paslaugos.

5.2. Paslaugų gavėjas turi teisę nutraukti šią sutartį ir susigrąžinti sumokėtus pinigus, jei užsiėmimai dar nėra prasidėję. Pinigai gražinami į Paslaugų gavėjo nurodytą sąskaitą per 20 darbo dienų nuo sutarties nutraukimo dienos.

5.3. Jei sutartis sudaroma rašytine forma, ji pasirašoma dviem egzemplioriais (po vieną kiekvienai sutarties šaliai), turinčiais vienodą juridinę galią. Jei sutartis sudaroma elektronine forma, galioja elektroniniais parašais pasirašyta sutartis.

5.4. Visi Šalių pranešimai ar kita informacija turi būti pateikiami raštu, t.y. registruotu paštu, elektroniniu paštu arba įteikti Šaliai pasirašytinai.

#### 6. ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

6.1. Visi tarp šalių dėl sutarties vykdymo kilę ginčai, sprendžiami derybomis. Nepavykus jų išspręsti derybų būdu, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, teisingumą nustatant pagal Paslaugų teikėjo buveinės vietą.

6.2. Visi tarp šalių dėl sutarties vykdymo kilę ginčai, sprendžiami derybomis. Nepavykus jų išspręsti derybų būdu, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, teisingumą nustatant pagal Paslaugų teikėjo buveinės vietą.

#### 7. PRAĖJIMO KONTROLĖS KORTELĖS

7.1. Paslaugos gavėjui, suteikiama daugkartinė ugdomosios veiklos praėjimo kortelė (toliau – Kortelė). Kortelė yra aktyvuojama pasirašius sutartį. Kortelė gali naudotis tik Paslaugos gavėjas arba ugdytinis.

7.2. Praradus arba pažeidus Kortelę, Paslaugos gavėjas arba ugdytinis turi įsigyti naują Kortelę, sumokant 3 EUR mokestį už Kortelės dublikatą.

7.3. Paslaugų gavėjo arba ugdytinio Kortelė, be išankstinio Lietuvos vaikų ir jaunimo centro sutikimo, negali būti perleidžiama (dovanojama, parduodama, keičiama ir pan.) kitiems asmenims.

7.4. Jeigu dėl Paslaugų teikėjo sumanymo vyksta sisteminiai Kortelių atnaujinimo darbai, tai Paslaugų gavėjui arba ugdytiniui yra suteikiama galimybė Kortelę atnaujinti nemokamai.

7.5. Kortelė galioja neterminuotai. Sudarant papildomą ar naują sutartį, Paslaugų gavėjas arba ugdytinis naudojami ta pačia Kortele. Tuo atveju, jei Paslaugų gavėjas arba ugdytinis kortelės neišsaugo, jis turi įsigyti naują kortelę 7.2. punkte nurodytomis sąlygomis

## 8. SUTARTIES PRIEDAI

8.1. Sutarties priedai, pasirašyti abiejų šios sutarties šalių, laikomi neatskiriama šios sutarties dalimi ir turinčiu tokią pačią teisinę galią kaip ir ši sutartis.

## 9. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS IR APSAUGA

9.1. Paslaugų tiekėjas tvarko Paslaugų gavėjo, ketinančio naudotis ar besinaudojančio Paslaugų tiekėjo paslaugomis, asmens duomenis.

9.2. Asmens duomenų tvarkymo tikslai bei daugiau informacijos apie Paslaugų tiekėjo vykdomą asmens duomenų tvarkymą yra pateikiama Privatumo politikoje, esančioje: <https://lvjc.lt/privatumo-politika/>.

9.3. Visais asmens duomenų apsaugos klausimais Paslaugų gavėjas gali kreiptis į Paslaugų tiekėjo duomenų apsaugos pareigūną kontaktais, nurodytais: <https://lvjc.lt/privatumo-politika/>.

9.4. Paslaugų gavėjas yra informuota(s) apie Bendrajame asmens duomenų apsaugos reglamente 679/2016 numatytas teises: žinoti, būti informuota(s) apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti ar sunaikinti savo asmens duomenis teisės aktų nustatytais atvejais, nesutikti su savo asmens duomenų tvarkymu.

9.5. Paslaugų gavėjas patvirtina, kad yra supažindintas su Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme numatytomis teisėmis: žinoti (būti informuotam) apie šioje sutartyje pateiktą asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su šiais asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti ar sunaikinti asmens duomenis įstatymo numatytais atvejais, nesutikti su asmens duomenų tvarkymu.

## SUTARTIES ŠALIŲ PARAŠAI

Paslaugų teikėjas:

(parašas)

(vardas pavardė)

Paslaugų gavėjas:

(parašas)

(vardas pavardė)

